

発表者および座長へのご案内

- ・発表者および座長の交通費、宿泊費はすべて個人負担です。
- ・演題番号は、「日程」、「発表会場」、「発表順」で表されています。
例) 1-B-5 → 第1日目、B会場、5番目

口頭発表

- ・PCプレゼンテーションデータの操作(スライドショーの進行)は発表者自身で行って下さい。
- ・発表者および座長は、発表開始時刻の10分前までに会場にお入り下さい。
- ・発表時間は8分、質問は2分で合計10分間です。進行は座長の指示に従い、発表時間を厳守して下さい。
- ・PCプレゼンテーションデータファイルは、発表時間の30分前までに2階学生サポートセンター「PCプレゼンテーションデータ受付」に提出して下さい。

ポスター発表

第1日

- ・ポスターの掲示：11月23日 10:00～12:00
- ・ポスターの撤去：11月23日 16:00～17:00

第2日

- ・ポスターの掲示：11月24日 10:00～11:00
- ・ポスターの撤去：11月24日 15:00～16:00
- ・ポスター掲示用ボードの大きさは、高さ180cm、幅90cmです。演題番号(30cm×30cm)は左上にあらかじめ掲示してありますので掲示用ボードの演題番号に従って行って下さい。ポスター掲示用の画鋏は用意してあります。
- ・演題番号順に、1演題5分間、質問時間1分間です。討論(質疑応答)は、セッション終了後に討論の時間(15分間)を定めています。発表者には、発表時に胸章をお渡しします。発表者は、討論の時間は必ず胸章を付け、自分のポスター前で待機して下さい。
- ・討論(質疑応答)の時間：タイムテーブルにてご確認ください。
- ・討論(質疑応答)時間は座長を定めません。活発な討論をお願いいたします。学生発表の指導者に該当する方は、ポスター会場内に待機し、質問などに対し補足が必要な場合に適宜対応して下さい。
- ・討論(質疑応答)時間内に担当係が発表証書(印刷希望者のみ)をお渡しします。その

際、胸章を返却していただきます。

※やむを得ない理由で討論時間にポスター前に待機できない場合は、事前に学術大会委員会にご相談下さい。総合受付にて委員の呼び出しをお願いします。ご相談無く待機していない場合は発表取り消し扱いとします。

必ず上記時間内に各自でポスターを撤去して下さい。放置されたポスターは処分いたします。なお申し出により有料(実費着払い)にて発表者に返送いたしますので、事前に学術大会委員会にご相談下さい。

健康運動指導士および健康運動実践指導者の資格をお持ちの方へ

- ・ 第 22 回日本柔道整復接骨医学会学術大会(2 日間)の参加により健康運動指導士および健康運動実践指導者の登録更新に必要な履修単位として講義 3.0 単位が認められます。(認定番号 136690)
- ・ 学術大会参加(講義)の申請方法
 1. 学会総合受付の健康運動指導士および健康運動実践指導者登録更新カウンター(本部受付)で携帯用の健康運動指導士証または健康運動実践指導者証を必ず提示して下さい。(忘れた場合は申請出来ません)
 2. 登録更新に関わる認定講習会受講証明書に所定の事項を記入して頂きます。
※注意 認定講習会受講証明書の再発行はいたしかねますので、各自で登録更新時まで大切に保管してください。
- ・ 本大会での演者・共同研究者として発表の場合は参加の別に 2.0 単位まで認定されます。演者・共同研究者の申請方法(各自で申請してください)
 1. 必要書類
 - (1)学会参加の参加証(コピー)
 - (2)返信用封筒(長形 3 号に住所・氏名・登録番号を記入し、80 円切手貼付)
 - (3)抄録(氏名の記載がある部分)のコピー
 2. 方法
- ・ 必要書類(1)(2)(3)を下記まで送付
〒 105-0021 東京都港区東新橋 2-6-10 大東京ビル 7 階
公益財団法人健康・体力づくり事業財団 指導者養成部 学会単位認定担当
- ・ 申請受付期間は、学会大会開催日から 3ヶ月目の月末まで
(開催日が 11 月 23、24 日のため、平成 26 年 1 月末までが受付期間)